Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»
400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим Советом
МОУ гимназии № 7
протокол № 11 от 31.08.2026

Введено в действие
приказом директора
МОУ гимназии № 7
от 01.09.2026 № 207ОД
Директор МОУ гимназии № 7
_____ И.Г.Салагина
«01» 09 2026 г.

И.Г. Салагина
Подписан: И.Г. Салагина
DN: C=RU, OU=директор, O=МОУ ГИМНАЗИЯ № 7, CN=И.Г. Салагина, E=gymn_7.trust@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: г.Волгоград
Дата: 2026.09.01 10:00:03+04'00'

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Гимназии
протокол № 6 от 31.08.2026

Положение
_____ № 350
г. Волгоград

О формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее Положение) является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда» (далее Гимназия) и регламентирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной аттестации учащихся гимназии в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов и систему оценок, а также соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и должностных лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (с изменениями и дополнениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 “Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования” (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 “Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования” (с изменениями и дополнениями);

• приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 “Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования” (с изменениями и дополнениями);

• постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 19 "Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрированным в Минюсте России 02.06.2026 N 86855);

• постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (зарегистрированным 29.01.2021 N 62296);

• уставом Гимназии.

1.3. Действие настоящего Положения распространяются на всех обучающихся, принятых в Гимназию на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также на их родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

•установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по учебным предметам обязательной части учебного плана гимназии, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта общего образования во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в 5-11 классах по предметам, изучаемым на углубленном уровне;

•установление уровня освоения обучающимися образовательной программы Гимназии для принятия решения о переводе в следующий класс или об их допуске к государственной итоговой аттестации;

•контроль выполнения учебных программ и уровня изучения учебных предметов;

•повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогами учебных достижений обучающихся.

1.6. В данном Положении использованы следующие определения:

•**текущая аттестация** — это ежеурочная проверка и оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся, установленных на определённых этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, проводимых педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;

•**промежуточная аттестация** подразделяется на триместровую аттестацию и аттестацию по итогам учебного года. Триместровая аттестация — это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части конкретного учебного предмета по итогам учебного периода на основании текущей аттестации. Аттестация по итогам учебного года — это оценка качества освоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год на основании результатов триместровых аттестаций.

II.ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущей аттестации подлежат все обучающиеся 2-11-х классов гимназии.

2.2. Текущая аттестация обучающихся осуществляется по всем предметам обязательной части учебного плана гимназии, организуется и осуществляется учителем в период учебного процесса, во время предусмотренного расписанием учебных занятий.

2.3. В первом классе исключается система бального (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы. Проверка полноты и качества выполненных ими работ завершается дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям).

2.4. Текущие отметки по предмету выставляются в соответствии с рекомендациями по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету.

2.5. Формами текущего контроля усвоения содержания учебных программ обучающимися являются:

•**письменный контроль** (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, самоанализ, самооценка и т.д.);

•**устный контроль** (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), стандартизированные устные работы, дискуссии, тренинги, круглые столы и т.д.);

•**комбинированный контроль** (сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, проектов, сдача нормативов по физической культуре и т.д.).

2.6. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой учебного предмета с учётом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.7. Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

2.8. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учётом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной образовательной программы. График проведения контрольных работ согласовывается с заместителем по учебно-воспитательной работе в начале каждого триместра и является открытым для всех педагогических работников Гимназии.

2.9. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).

2.10. Оценочные процедуры не проводятся в субботу (за исключением предметов, имеющих объём 1-2 часа в неделю) и на первом уроке после каникул. Не проводятся оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причём этот урок является первым или последним в расписании. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение недели: для обучающихся 2-5-х классов может быть проведено не более трёх контрольных работ; для обучающихся 6-11 классов не более четырёх контрольных работ.

2.11. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

2.12. По итогам текущего контроля, проведённого в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам анализа и проводится на следующем уроке.

2.13. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

•поведение обучающегося на уроке;

•отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов и приспособлений;

•работу, которую обучающийся не выполнил в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.14. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

•использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости обучающихся за текущий учебный год;

•использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;

•оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

2.15. Учитель-предметник несет персональную ответственность за своевременное и регулярное выставление в электронный журнал объективных текущих отметок.

2.16. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок текущего контроля:

•за устный ответ на уроке – в день проведения урока;

•за контрольную работу, контрольный диктант, тест, самостоятельную работу, практическую работу, лабораторную работу по всем предметам учебного плана – в течение 3-х дней;

•за изложение, сочинение, диагностические работы в форме ЕГЭ – в течение 7 дней.

2.17. Отсутствие обучающегося на учебных занятиях не освобождает его от текущего контроля успеваемости. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по заявлению родителей (законных представителей) восполнение пропущенного материала возлагается на родителей (законных представителей). Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу по причине болезни (самоизоляции) производится самостоятельно или с помощью учителя в послеурочное время на дополнительных консультациях.

2.18. В случае пропуска обучающимся занятия, на котором было запланировано проведение тематического контроля (контрольной работы, контрольного диктанта, контрольного изложения), учитель вправе установить сроки выполнения обучающимся пропущенной работы и выделить для ее выполнения время на уроке или в послеурочное время. Отметка за выполненную работу ставится обучающемуся на дату выполнения тематического контроля.

2.19. Не допускается проведение текущего, тематического контроля и выставление неудовлетворительной отметки сразу после длительного пропуска занятий обучающимся независимо от причины, а также на первом уроке после каникул.

2.20. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культуры по медицинским показаниям (от одной недели, до месяца) изучают под руководством учителя теоретическую

часть программы и проходят текущую аттестацию в устной и/или письменной форме с использованием различных методов (устный и/или письменный опрос, тестовый контроль, реферат, доклад и др.).

2.21. Контроль за своевременностью и объективностью выставления текущих отметок осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

III. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИТОГАМ ТРИМЕСТРА

3.1 Аттестация за триместр проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана гимназии.

3.2 Аттестация за триместр является обязательной для всех обучающихся 2-11-х классов гимназии независимо от формы обучения.

3.3 Оценка при аттестации обучающихся по итогам триместра является единой и отражает в обобщённом виде все стороны подготовки ученика.

3.4 Триместровая оценка выставляется на основании оценок, полученных обучающимися при текущей аттестации, как среднее арифметическое данных оценок:

Среднее арифметическое текущих оценок	**Триместровая (полугодовая) оценка**
2.61 и более	***3 (удовлетворительно)***
3,61 и более	***4 (хорошо)***
4,61 и более	***5 (отлично)***
2,5 и менее	***2 (неудовлетворительно)***
3,5 и менее	***3 (удовлетворительно)***
4,5 и менее	***4 (хорошо)***

3.5 В случае, если среднее арифметическое текущих оценок равно *от 2,51 до 2,6*, то оценка 3 (удовлетворительно) выставляется преподавателем при наличии *более 50 %* письменных тематических контрольных работ, тестовых заданий, диктантов, сочинений, зачетных уроков и т.п., выполненных на *«3», «4», «5».*

3.6 В случае, если среднее арифметическое текущих оценок равно *от 3,51 до 3,6*, то оценка 4(хорошо) выставляется преподавателем при наличии *более 50 %* письменных тематических контрольных работ, тестовых заданий, диктантов, сочинений, зачетных уроков и т.п., выполненных на *«4», «5».*

3.7 В случае, если среднее арифметическое текущих оценок равно *от 4,51 до 4,6*, то оценка 5(отлично) выставляется преподавателем при наличии *более 50 %* письменных тематических контрольных работ, тестовых заданий, диктантов, сочинений, зачетных уроков и т.п., выполненных на *«5».*

3.8 Оценка по итогам триместра выставляется при наличии не менее трех текущих оценок при учебной нагрузке 1 час в неделю и не менее пяти текущих оценок при учебной нагрузке 2 часа в неделю и более.

3.9 В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, самоизоляция и т.п., подтверждённые документально) по учебному предмету учебного периода (триместра) свыше 50% и отсутствия достаточного количества оценок, подтверждающих освоение изученного учебного материала (наличие не менее 50 % письменных тематических контрольных работ, тестовых заданий, диктантов, сочинений, зачетных уроков и т.п.,) оценка не выставляется. Данный предмет признаётся не аттестованным по уважительным причинам, в электронном журнале такому обучающемуся проставляется «осв» (освобождён).

3.10 В случае пропусков занятий без уважительной причины (отсутствие подтверждающих документов) по учебному предмету учебного периода (триместра) свыше 50% и отсутствии достаточного количества оценок, подтверждающих освоение изученного учебного материала (наличии не менее 50 % письменных тематических контрольных работ, тестовых заданий, диктантов, сочинений, зачетных уроков и т.п.,) оценка не выставляется. Данный предмет признаётся не аттестованным без уважительных причин, в электронном журнале такому обучающемуся проставляется «н/а» (не аттестация).

3.11 Выставление триместровых оценок осуществляется учителями-предметниками за три дня до окончания триместра. В случае получения текущих оценок в последующие три дня учебного периода и как следствие уменьшение или увеличение показателя «среднего арифметического текущих оценок» триместровая оценка уменьшается или увеличивается соответственно.

3.12 В случае неудовлетворительных результатов аттестации по итогам триместра классный руководитель доводит данную информацию до родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме (путём распечатывания табеля успеваемости из электронного дневника) под роспись. Подписанный родителями (законными представителями) табель хранится у классного руководителя в течение всего учебного года.

3.13 Контроль за своевременным и объективным выставлением триместровых отметок осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

IV. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА

4.1 Аттестация обучающихся по итогам учебного года осуществляется по всем предметам обязательной части учебного плана гимназии.

4.2 Аттестация по итогам учебного года является обязательной для всех обучающихся 2-11-х классов.

4.3 Итоговые оценки по предметам во 2-х - 11-х классах выставляются на основании триместровых оценок следующим порядком:

I триместр	II триместр	III триместр	Год
5(отлично)	*5(отлично)*	*5(отлично)*	**5(отлично)**
4(хорошо)	*5(отлично)*	*5(отлично)*	**5(отлично)**
5(отлично)	*4(хорошо)*	*5(отлично)*	**5(отлично)**
5(отлично)	*5(отлично)*	*4(хорошо)*	**5(отлично)**
4(хорошо)	*4(хорошо)*	*4(хорошо)*	**4(хорошо)**
4(хорошо)	*4(хорошо)*	*5(отлично)*	**4(хорошо)**
4(хорошо)	*5(отлично)*	*4(хорошо)*	**4(хорошо)**
5(отлично)	*4(хорошо)*	*4(хорошо)*	**4(хорошо)**
4(хорошо)	*4(хорошо)*	*3(удовлетворительно)*	**4(хорошо)**
4(хорошо)	*3(удовлетворительно)*	*4(хорошо)*	**4(хорошо)**
3(удовлетворительно)	*4(хорошо)*	*4(хорошо)*	**4(хорошо)**
5(отлично)	*4(хорошо)*	*3(удовлетворительно)*	**4(хорошо)**
4(хорошо)	*3(удовлетворительно)*	*5(отлично)*	**4(хорошо)**
3(удовлетворительно)	*5(отлично)*	*4(хорошо)*	**4(хорошо)**
5(отлично)	*3(удовлетворительно)*	*5(отлично)*	**4(хорошо)**
3(удовлетворительно)	*5(отлично)*	*5(отлично)*	**4(хорошо)**
5(отлично)	*5(отлично)*	*3(удовлетворительно)*	**4(хорошо)**
3(удовлетворительно)	*3(удовлетворительно)*	*5(отлично)*	**4(хорошо)** *только при такой последовательности оценок в триместрах*
5(отлично)	*3(удовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*5(отлично)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*3(удовлетворительно)*	*4(хорошо)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*4(хорошо)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
4(хорошо)	*3(удовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*3(удовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*3(удовлетворительно)*	*2(неудовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*2(неудовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*3(удовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
4(хорошо)	*2(неудовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**

2(неудовлетворительно)	*4(хорошо)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*4(хорошо)*	*2(неудовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*3(удовлетворительно)*	*4(хорошо)*	**3(удовлетворительно)**
5(отлично)	*2(неудовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*5(отлично)*	*3(удовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
5(отлично)	*3(удовлетворительно)*	*2(неудовлетворительно)*	**3(удовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*2(неудовлетворительно)*	*5(отлично)*	**3(удовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*2(неудовлетворительно)*	*4(хорошо)*	**3(удовлетворительно)** *только при такой последовательности оценок в триместрах*
4(хорошо)	*2(неудовлетворительно)*	*2(неудовлетворительно)*	**2(неудовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*4(хорошо)*	*2(неудовлетворительно)*	**2(неудовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*2(неудовлетворительно)*	*3(удовлетворительно)*	**2(неудовлетворительно)**
3(удовлетворительно)	*2(неудовлетворительно)*	*2(неудовлетворительно)*	**2(неудовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*3(удовлетворительно)*	*2(неудовлетворительно)*	**2(неудовлетворительно)**
2(неудовлетворительно)	*2(неудовлетворительно)*	*2(неудовлетворительно)*	**2(неудовлетворительно)**

4.4 В случае, если по учебному предмету один из триместров был «не аттестован», а в двух аттестованных триместрах имеется расхождение триместровых оценок в один балл, годовая оценка по предмету выставляется как среднее арифметическое средних арифметических текущих оценок за два аттестованных триместра:

среднее арифметическое	**оценка по итогам учебного года**
2,51 и более	***3(удовлетворительно)***
3,51 и более	***4(хорошо)***
4,51 и более	***5(отлично)***

4.5 В случае несогласия обучающегося с триместровой или годовой отметкой родители (законные представители) имеют право подать заявление (в течение трёх дней после выставления отметки) на имя директора гимназии с просьбой о проверке её объективности.

4.6 Директор гимназии издает приказ о создании комиссии по проверке объективности выставленной оценки в составе заместителя директора по УВР, руководителя МО и двух преподавателей данного методического объединения, по которой оспаривается оценка.

4.7 Комиссия в течение 2-х дней проводит проверку объективности выставленной оценки и принимает решение о её изменении или сохранении. Результаты работы комиссии оформляются протоколом и заверяются подписями членов комиссии.

4.8 Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс. Классные руководители после принятия решения о переводе обучающихся выставляют в его личное дело итоговые отметки по всем предметам учебного плана.

4.9 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (по итогам учебного года) по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации (по итогам учебного года) при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.10 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.11 В случае образования академической задолженности классный руководитель обязан в письменном виде, под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления, довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) решение Педагогического совета Гимназии о переводе обучающегося в следующий класс условно (Приложение 1).

4.12 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.13 Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.14 Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.15 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз и ликвидировать её с первого сентября по тридцатое октября текущего года. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.16 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.17 По итогам успешной промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося директором Гимназии издаётся приказ о ликвидации задолженности, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.18 Обучающиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по

адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.19 Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.20 Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

4.21 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

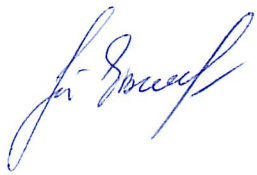
V.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Данное Положение рассматривается на Совете гимназии, утверждается на педагогическом совете и вводится в действие приказом директора Гимназии.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.4.Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на официальном сайте Гимназии.

Составил зам. директора по УВР  Е.В.Макас

Приложение 1

Уведомление об образовании академической задолженности

Уважаемые _____,
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))
администрация муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда» доводит до Вашего сведения, что по состоянию на_____ Ваш(а) сын/дочь _____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающийся(аяся) _____ класса имеет академическую задолженность по учебному предмету _____.

Согласно решению Педагогического совета МОУ гимназии №7 (протокол №__от «__»_____20__г.)

Ваш(а) сын/дочь _____,
(Ф.И.О. обучающегося)
переведена в следующий класс условно.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Положением МОУ гимназии №7 «О формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся и системе оценок» обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего года возлагается на родителей (законных представителей). Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз и ликвидировать её с первого сентября по тридцатое октября текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности гимназией создается комиссия.

Классный руководитель _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О. классного руководителя)*

Директор МОУ гимназии №7 _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О. директора)*

С уведомлением ознакомлен _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О. родителя (законного представителя))*